

HƯỚNG DẪN VIẾT TRÍCH YẾU LUẬN ÁN

1. Yêu cầu

Bản trích yếu cần phản ánh trung thực và khách quan những nội dung chính của luận án, diễn đạt chính xác, ngắn gọn và súc tích, sử dụng các thuật ngữ đã được chuẩn hóa. Các công thức, phương trình, bảng biểu, hình vẽ có thể đưa vào bản trích yếu nếu đó là nội dung chính của luận án. Hạn chế xuống dòng, không viết tắt, trừ trường hợp một từ hay một tập hợp từ phải nhắc lại trên ba lần thì được viết tắt sau lần viết thứ nhất có kèm chữ viết tắt trong ngoặc đơn. Các danh pháp hóa học nếu phải nhắc lại trên ba lần thì sau lần đầu có thể thay bằng chữ số La mã (I, II, III...).

Bản trích yếu dài không quá 2 trang. Phần kết quả của luận án dài khoảng 200-300 chữ.

2. Cấu trúc của bản trích yếu

Phần mở đầu:

- Tên nghiên cứu sinh
- Tên đề tài luận án
- Ngành; Mã số
- Người hướng dẫn khoa học (chức danh khoa học, học vị)
- Tên cơ sở đào tạo

Phần nội dung:

- Mục đích và đối tượng nghiên cứu
- Các phương pháp nghiên cứu đã sử dụng
- Các kết quả chính và kết luận

(Cuối bản trích yếu là chữ kí của nghiên cứu sinh và người hướng dẫn khoa học).